

กำหนดเวลาการยื่นเอกสารและหลักฐานเพื่อขอรับการประเมินสมรรถนะอาจารย์ตามกรอบมาตรฐาน
สมรรถนะอาจารย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

1. ผู้ขอรับการประเมินที่ประสงค์จะขอรับการประเมินในรายวิชาที่สอนของภาคการศึกษาที่ 1 ให้จัดส่งเอกสารทั้งหมดไปยังมหาวิทยาลัยภายใน **เดือนมิถุนายน** ก่อนเปิดภาคการศึกษาที่ 1 ดังนี้
 - 1.1 แบบแสดงความจำนงในการขอรับการประเมินสมรรถนะอาจารย์ฯ
 - 1.2 แฟ้มสะสมงานด้านการเรียนการสอน (Teaching Portfolio) ย้อนหลัง 1 ปีการศึกษา
 - 1.3 เอกสารประกอบการสอน หรือ เอกสารคำสอน ของรายวิชาที่สอนที่จะขอรับการประเมินในภาคการศึกษาที่ 1
 - 1.4 แผนการสอน ของรายวิชาที่สอนที่จะขอรับการประเมินในภาคการศึกษาที่ 1 (เป็นการจัดทำเอกสารล่วงหน้า)
 - 1.5 ตารางสอน ของภาคการศึกษาที่ 1 ที่จะขอรับการประเมิน

2. ผู้ขอรับการประเมินที่ประสงค์จะขอรับการประเมินในรายวิชาที่สอนของภาคการศึกษาที่ 2 ให้จัดส่งเอกสารทั้งหมดไปยังมหาวิทยาลัยภายใน **เดือนพฤศจิกายน** ก่อนเปิดภาคการศึกษาที่ 2 ดังนี้
 - 2.1 แบบแสดงความจำนงในการขอรับการประเมินสมรรถนะอาจารย์ฯ
 - 2.2 แฟ้มสะสมงานด้านการเรียนการสอน (Teaching Portfolio) ย้อนหลัง 1 ปีการศึกษา
 - 2.3 เอกสารประกอบการสอน หรือ เอกสารคำสอน ของรายวิชาที่สอนที่จะขอรับการประเมินในภาคการศึกษาที่ 2
 - 2.4 แผนการสอน ของรายวิชาที่สอนที่จะขอรับการประเมินในภาคการศึกษาที่ 2 (เป็นการจัดทำเอกสารล่วงหน้า)
 - 2.5 ตารางสอน ของภาคการศึกษาที่ 2 ที่จะขอรับการประเมิน

